



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS

Antes de iniciar con el llenado de su solicitud, es recomendable que visite el apartado "Avisos" en el cual de manera previa, al seleccionar el tipo de devolución que solicitará podrá observar, los documentos que debe tener a la mano escaneados en formato JPG con una resolución menor a 300 Kbytes, así mismo encontrar información relacionada al trámite de devolución.

Servicios Guía de Solicitud de Devolución

	Información Información que debe tener a la mano: 1.- Datos generales del solicitante. 2.- Documento del solicitante dentro del Estado de México. 3.- Dato del representante (legal o apoderado legal del sujeto). 4.- Concepto de pago adjunto a devolución. 5.- Importe de la devolución que solicita. 6.- Recibo oficial y comprobante de pago en el caso de contenga el importe a devolver. 7.- Información para depósito en cuenta bancaria (en su caso). 8.- Traducción de la devolución de certidades probadas por aquellas entidades que generen folio(s) electrónico(s) de declaración(es); deberá adjuntar dicha documentación probatoria.
	- Documentación Imagenes digitalizadas requeridas a presentar por la parte. Las imágenes deben tener formato JPG y un tamaño menor a 300 Kbytes. Selecione... +
	Aviso Con la finalidad de conocer el funcionamiento del aplicativo de devoluciones, se pone a su disposición la siguiente guía de orientación, en la cual se ilustra el proceso, para la generación del folio electrónico de su solicitud de devolución. VER GUÍA
	Opciones Generar

Posteriormente, al iniciar con el llenado de información personal deberá como primer paso, colocar su Registro Federal de Contribuyentes con homoclave a 13 posiciones para persona física y 12 para persona jurídico colectiva; el cual es requerido de manera obligatoria por el aplicativo.

Servicios Formulario de Solicitud de Devolución

Paso 1 Datos del Contribuyente	Paso 2 Datos del Pago	Paso 3 Reenvío de Solicitud
Los datos marcados con * son obligatorios.		
R.F.C. * <input type="text"/> <input type="checkbox"/> No soy un robot		
Es obligatorio colocar el Registro Federal de Contribuyentes de 13 a 10 posiciones para persona física y a 12 posiciones para persona jurídico colectiva.		
Para continuar con tu trámite, favor de validar que no eres un robot.		
Aceptar		
Avisos	Con la finalidad de conocer el funcionamiento del aplicativo de devoluciones, se pone a su disposición la siguiente guía de orientación, en la cual se ilustra el proceso, para la generación del folio electrónico de su solicitud de devolución.	
Aviso de Privacidad: Política de confidencialidad y manejo de datos personales.		



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Adicional, deberá seleccionar el código de verificación CAPTCHA, con el cual se valida que el trámite no se realice de manera automatizada.

Se debe seleccionar el botón "aceptar" para continuar en la siguiente página, en la cual el aplicativo solicitará los siguientes datos:

Paso 1 Datos del Contribuyente	Paso 2 Datos del Pago	Paso 3 Registro de Solicitud
Los datos marcados con * son obligatorios		
Datos Contribuyente		
REC *	AACDF910720	
NOMBRE(S) *		PRIMER APELLIDO *
CURP *		SEGUNDO APELLIDO
CORREO ELECTRÓNICO *		CONFIRME SU CORREO ELECTRÓNICO *
TELÉFONO (CON LADA) *	• Fijo • Móvil	
TIPO DOMICILIO *	FISCAL <input checked="" type="radio"/> PARA DIR NOTIFICACIONES	MUNICIPIO *
	<input type="radio"/>	NAUCALPAN
CALLE *		LOCALIDAD/ASENTAMIENTO *
		SECCIONES *
REFERENCIA (ENTRE CALLES Y/O VIALIDADES PRINCIPALES)		ND. EXTERIOR *
		ND. INTERIOR
JUENTA CON UN REPRESENTANTE LEGAL? *	SI NO	CÓDIGO POSTAL

- **NOMBRE COMPLETO O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** Para el caso de persona física, se debe ingresar tal y como aparece en la Identificación Oficial Vigente. Para personas jurídico colectivas, tal y como aparece en el Acta Constitutiva de la empresa.
- **CURP:** Se debe colocar sin espacios ni guiones; y solo utilizando caracteres alfanuméricos.
- **CORREO ELECTRÓNICO:** Es OBLIGATORIO proporcionar una dirección que sea consultada con frecuencia por el solicitante, para que reciba la información emitida por la autoridad. Esta información debe colocarse siempre en letras minúsculas.
- **TELÉFONO CON CLAVE LADA:** Deberá proporcionar un número telefónico, en el cual se pueda localizar al solicitante.
- **DOMICILIO:** La información proporcionada del domicilio, deberá de ser clara y precisa, colocando en el apartado de REFERENCIA, algún dato que permita ubicar el domicilio con facilidad; es OBLIGATORIO que se encuentre dentro del territorio del Estado de México.
- **REFERENCIA:** Con la finalidad de proporcionar mayor información para ubicar el domicilio, en caso de ser necesario.

Es importante mencionar que los datos que se registren en la solicitud de devolución, deben de corresponder a la persona que solicita el trámite, la cual debe ser la misma que realizó el pago indebido.

Al llegar al apartado de ¿Cuenta con un representante legal?, al seleccionar la opción si, se solicitará se ingresen los datos personales del mismo, contando para ello con las mismas validaciones que en los párrafos anteriores.

El siguiente apartado, permite a los solicitantes determinar el medio por el cual solicitan les sea devuelto el pago indebido; contando con dos opciones:

- **CHEQUE.**
- **DEPOSITO BANCARIO**

Si selecciona como medio de devolución la emisión de cheque, el sistema mostrará el siguiente mensaje:



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

	SELECCIONE EL MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL SOLICITA LA DEVOLUCIÓN *
	<input type="radio"/> CHEQUE <input checked="" type="radio"/> DEPÓSITO BANCARIO
	Siguiente
	Avisos

En caso de ser procedente la devolución, se fija de su conocimiento que la emisión de los cheques es competencia de la Director General de Tesorería, por lo cual deberá acudir a sus oficinas, ubicadas en Av. Sebastián Lerdo de Tejada No. 300, Col. Centro, Toluca, Estado de México, puerta 4-208, 1er. piso del Palacio de Gobierno, a efecto de que se le proporcione el documento con el monto establecido.

En el apartado resaltado, se muestra información adicional respecto de la autoridad que realiza la emisión de cheques, con la finalidad de que, en caso de que su solicitud sea resuelta en sentido afirmativo, se comunique de manera directa para conocer la fecha de emisión del mismo.

Para el caso de seleccionar Depósito Bancario, el sistema en automático proporcionara el nombre del titular de la cuenta (que es quien solicita la devolución), por lo que deberá colocar la institución de crédito en la que se encuentra la cuenta y los dieciocho dígitos de la Clave Bancaria Estandarizada.

	SELECCIONE EL MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL SOLICITA LA DEVOLUCIÓN *
	<input type="radio"/> CHEQUE <input checked="" type="radio"/> DEPÓSITO BANCARIO
	Siguiente
	Avisos

En caso de ser procedente la devolución, la autoridad fiscal lo efectuará mediante depósito en la cuenta del contribuyente que lo solicita, para lo cual, ésta deberá proporcionar el número de su cuenta en los términos señalados en el párrafo sexto del artículo 22 del Código Fiscal de la Federación y el primer párrafo del Código Financiero del Estado de México y Municipios, respectivamente.

Similar al apartado anterior, el texto resaltado muestra información adicional respecto de la información que colocará y por medio de la cual la autoridad encargada, realizará el depósito correspondiente, en caso de que su solicitud sea resuelta en sentido afirmativo.

A continuación, se deben agregar los datos correspondientes al pago que se solicita sea devuelto, iniciando con la línea de captura; la cual debe de ingresarse colocando los 27 dígitos que aparecen en el Formato Universal de Pago.

Paso 1 Datos del Contribuyente			Paso 2 Datos del Pago		Paso 3 Registro de Solicitud
Todos los datos registrados para tu alta correspondiente					
	DATOS DE LA DEVOLUCIÓN	CONTRIBUYENTE: RFC:	EDWIN ALVAREZ QUINTANA AUGENTO/20		
	LÍNEAS DE PAGO	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *			
MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN * SELECCIÓN					
Validar					

Al momento de ingresar la línea de captura el sistema validará la información, arrojando de forma automática los



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

concepto(s) pagado(s).

 Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *																																							
	102000000007274129423881236																																							
	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *																																							
	EL SERVICIO NO FUE PRESTADO																																							
	<input type="button" value="Validar"/>																																							
 Detalle del Pago	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>PAGO</th> <th>DEVOLVER</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2015 - EXPEDICIÓN INICIAL DE PLACAS, TARJETA Y CALCOMANÍA SERVICIO PARTICULAR</td><td>608</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - REFRENDO ANUAL PARA VEHÍCULOS DE USO PARTICULAR</td><td>455</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - TRÁMITE DE BAJA DE VEHÍCULO O PLACAS PARTICULAR</td><td>368</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - POR EL CAMBIO DE PROPIETARIO</td><td>346</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS</td><td>154</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - RECAUDOS DERECHOS DE CONTROL VEHICULAR SERVICIO PARTICULAR</td><td>17</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - RECAUDOS IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS</td><td>6</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - ACTUALIZACIÓN REFRENDO ANUAL</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr><td>2015 - ACTUALIZACIÓN IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr> <td>CANTIDAD PAGADA \$ 1.958</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>PAGO REALIZADO EN CITIBANAMEX EL DÍA 12/05/2015</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CONCEPTO DE LA DEVOLUCIÓN* Impuestos sobre Tenencia y derechos de control vehicular</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	DESCRIPCIÓN	PAGO	DEVOLVER	2015 - EXPEDICIÓN INICIAL DE PLACAS, TARJETA Y CALCOMANÍA SERVICIO PARTICULAR	608	0	2015 - REFRENDO ANUAL PARA VEHÍCULOS DE USO PARTICULAR	455	0	2015 - TRÁMITE DE BAJA DE VEHÍCULO O PLACAS PARTICULAR	368	0	2015 - POR EL CAMBIO DE PROPIETARIO	346	0	2015 - IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS	154	0	2015 - RECAUDOS DERECHOS DE CONTROL VEHICULAR SERVICIO PARTICULAR	17	0	2015 - RECAUDOS IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS	6	0	2015 - ACTUALIZACIÓN REFRENDO ANUAL	3	0	2015 - ACTUALIZACIÓN IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS	1	0	CANTIDAD PAGADA \$ 1.958			PAGO REALIZADO EN CITIBANAMEX EL DÍA 12/05/2015			CONCEPTO DE LA DEVOLUCIÓN* Impuestos sobre Tenencia y derechos de control vehicular		
DESCRIPCIÓN	PAGO	DEVOLVER																																						
2015 - EXPEDICIÓN INICIAL DE PLACAS, TARJETA Y CALCOMANÍA SERVICIO PARTICULAR	608	0																																						
2015 - REFRENDO ANUAL PARA VEHÍCULOS DE USO PARTICULAR	455	0																																						
2015 - TRÁMITE DE BAJA DE VEHÍCULO O PLACAS PARTICULAR	368	0																																						
2015 - POR EL CAMBIO DE PROPIETARIO	346	0																																						
2015 - IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS	154	0																																						
2015 - RECAUDOS DERECHOS DE CONTROL VEHICULAR SERVICIO PARTICULAR	17	0																																						
2015 - RECAUDOS IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS	6	0																																						
2015 - ACTUALIZACIÓN REFRENDO ANUAL	3	0																																						
2015 - ACTUALIZACIÓN IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS	1	0																																						
CANTIDAD PAGADA \$ 1.958																																								
PAGO REALIZADO EN CITIBANAMEX EL DÍA 12/05/2015																																								
CONCEPTO DE LA DEVOLUCIÓN* Impuestos sobre Tenencia y derechos de control vehicular																																								

Una vez que el sistema cargo la información relacionada con la línea de captura, se deberá colocar al lado del concepto la cantidad por la que se pide la devolución sin signo de pesos y en números enteros. Así mismo deberá detallar el motivo de la solicitud en el recuadro que para tal efecto aparece.

 Motivo Devolución	DETALLE MOTIVO DE LA DEVOLUCIÓN *
	<input type="text"/>

Después se debe seleccionar el motivo de la devolución, los cuales se muestran en la lista desplegable, debiendo seleccionar aquel que indique el error que se cometió al realizar el pago, el sistema mostrará un cuadro de ayuda en el que se describe a que se refiere cada uno de ellos los cuales son:

PAGO EN DEMASIA: Cuando se entera una cantidad mayor a la que se tenía la obligación de pagar.



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

 Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *
 Detalle del Pago	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	<input checked="" type="button" value="PAGO EN DEMASÍA"/>
	<input type="button" value="PAGO DUPLICADO"/>
	<input type="button" value="PAGO ERRONEO"/>
	<input type="button" value="EL SERVICIO NO FUE PRESTADO"/>
	<input type="button" value="EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA (Administrativa, Fiscales o Judiciales)"/>
	<input type="button" value="PAGO MENOR"/>

PAGO DUPLICADO: Cuando se paga dos o más veces el mismo concepto, utilizando la misma línea de captura.

 Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *
 Detalle del Pago	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	<input checked="" type="button" value="PAGO EN DEMASÍA"/>
	<input checked="" type="button" value="PAGO DUPLICADO"/>
	<input type="button" value="PAGO ERRONEO"/>
	<input type="button" value="EL SERVICIO NO FUE PRESTADO"/>
	<input type="button" value="EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA (Administrativa, Fiscales o Judiciales)"/>
	<input type="button" value="PAGO MENOR"/>
	<input type="button" value="OTRO (Especifique)"/>

PAGO ERRONEO: Cuando se paga una cantidad con algún error de captura, a una autoridad diferente, o que no se tenía obligación de enterar, y posteriormente se hace un segundo pago con los datos correctos; es decir se cuenta con dos pagos uno correcto y otro incorrecto.

 Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *
 Detalle del Pago	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	<input checked="" type="button" value="PAGO EN DEMASÍA"/>
	<input checked="" type="button" value="PAGO DUPLICADO"/>
	<input checked="" type="button" value="PAGO ERRONEO"/>
	<input type="button" value="EL SERVICIO NO FUE PRESTADO"/>
	<input type="button" value="EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA"/>
	<input type="button" value="PAGO MENOR"/>
	<input type="button" value="OTRO (Especifique)"/>





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
FINANZAS

SECRETARÍA DE FINANZAS



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

EL SERVICIO NO FUE PRESTADO: Cuando se realizó el pago y la autoridad encargada de prestar el servicio no lo hizo.

Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *
	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	Selecciona
	Selecciona
	PAGO EN DEMASIA
	PAGO DUPLICADO
	PAGO ERRONEO
Detalle del Pago	EL SERVICIO NO FUE PRESTADO
	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA / Administrativa, Fiscales o Judiciales
	PAGO MENOR
	OTRO (Especifique)

EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA (Administrativa, Fiscal o Judicial): Cuando se obliga a la autoridad fiscal a realizar la devolución en cumplimiento de una resolución de carácter judicial.

Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *
	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	Selecciona
	Selecciona
	PAGO EN DEMASIA
	PAGO DUPLICADO
	PAGO ERRONEO
Detalle del Pago	EL SERVICIO NO FUE PRESTADO
	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA (Administrativa, Fiscales o Judiciales)
	PAGO MENOR
	OTRO (Especifique)

PAGO MENOR: Cuando se paga una cantidad menor a la que marca el Formato Universal de Pago.

Línea de Pago	LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN *
	MOTIVO DE LA SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN *
	<input type="button" value="Selecciona"/>
	Selecciona
	Selecciona
	PAGO EN DEMASIA
	PAGO DUPLICADO
	PAGO ERRONEO
Detalle del Pago	EL SERVICIO NO FUE PRESTADO
	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA (Administrativa, Fiscales o Judiciales)
	PAGO MENOR
	OTRO (Especifique)

El contribuyente tendrá la posibilidad de cancelar su solicitud en cualquier momento, en tanto no se haya registrado.





“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”



Opciones

Aceptar

Cancelar

Después de haber elegido el motivo de la devolución y haber detallado el pago sujeto a devolución, dará clic en registrar, para posteriormente adjuntar los documentos (previamente digitalizados en formato JPG o PDF y con un tamaño máximo de 300 Kbytes, por imagen) que se requieran de acuerdo al trámite.



Servicios

Formato de Solicitud de Devolución

Paso 1

Datos del Contribuyente.

Paso 2

Datos del Pago

Paso 3

Registro de Solicitud

Los datos marcados con * son obligatorios



Datos
Devolución

CONTRIBUYENTE

R.F.C.

LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN:

EDWIN ALVAREZ QUINTANA

AAQ8910720

102002000667375323240253



Documentos
Digitales
Requeridos:

IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL SOLICITANTE POR AMBOS LADOS:

Selecione archivo: Ningún archivo seleccionado

Adjuntar



Documentos
Cargados



Opciones

Cancelar

Una vez que haya ingresado la documentación que el sistema le solicita, deberá dar clic en la protesta, indicando que los datos proporcionados son ciertos y que los archivos digitalizados corresponden a los documentos que de acuerdo a las generalidades son requeridos para dar trámite a su solicitud.

Aviso

Bajo protesta de decir verdad declaro que los datos proporcionados son ciertos y que los archivos digitalizados corresponden a los documentos requeridos para dar trámite a mi solicitud, de igual manera, acepto que el trámite de devolución se trate de subsanar por medios electrónicos, incluyendo las notificaciones y citaciones. En términos del artículo 22 Bis del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

Al dar clic en registrar solicitud el sistema generará la solicitud de devolución y acuse de recibo, por lo que es indispensable que la imprima para tener constancia del trámite que ha concluido.





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"



Servicios

Formato de Solicitud de Devolución

Paso 1 Datos del Contribuyente	Paso 2 Datos del Pago	Paso 3 Registro de Solicitud
Datos Devolución CONTRIBUYENTE: R.F.C. LÍNEA DE PAGO SUJETA A DEVOLUCIÓN FOLIO:	EDWIN ALVAREZ QUINTANA AAQ9910720 305000000001981710695775289 IV-4/2017	
Imprimir solicitud	IMPORTANTE: IMPRIMA SU FORMATO PARA TENER EL SOPORTE DOCUMENTAL COMPLETO DEL TRÁMITE QUE REALIZA.	
Asistencia	Para continuar una nueva solicitud de devolución, de clic en el botón Agregar. Para concluir el trámite, de clic en el botón Terminar.	
Opciones	Agregar	Terminar

Adicionalmente, en este apartado es posible generar una solicitud nueva colocando una línea de captura distinta a la registrada para lo cual debe seleccionar el botón agregar o bien dar clic en terminar para regresar a la página principal.

En la solicitud de devolución impresa, se encontraran los siguientes datos:

- Número de folio.
- Datos del solicitante.
- Medio a través del cual solicita la devolución.
- Pago o importe a devolver.
- Documentos digitales entregados.
- Oficina de atención y números telefónicos de consulta.
- Observaciones.

Es importante mencionar que la solicitud de devolución es enviada a través del correo electrónico que registre en su solicitud, mediante el cual podrá consultar su solicitud para obtener información relacionada con su trámite; así mismo del análisis realizado a su petición la autoridad podrá ponerse en contacto para requerirle información adicional, por lo que es importante revise periódicamente el mismo.

Finalmente una vez analizada y resuelta su solicitud, la oficina encargada de atender su petición le notificará por el mismo medio, sobre el sentido de la resolución.

